



## Anlage 1

Wir bitten Sie, die geplanten Kosten aufzulisten. Sollte der Platz nicht ausreichen, verwenden Sie bitte ein zweites Blatt.

Schulungen oder Fortbildungen (inkl. Fahrt-/Reisekosten) für Mitarbeiter/innen	Geplante Kosten in Euro
<b>Gesamtsumme</b>	

<u>Teilnahme</u> an Tagungen, Kongressen, Messen für Mitarbeiter/innen	Geplante Kosten in Euro
<b>Gesamtsumme</b>	

Die geplanten Kosten aus Anlage 1 müssen auf Seite 2 des Antrages übertragen werden.